



Beleid BBL-Student

Inleiding

De kwaliteit van (pedagogisch) medewerkers zijn ook bij Twinkel Gouda van essentieel belang voor het bieden van professionele en kwalitatief hoogwaardige kinderopvang. Een professioneel personeel- en organisatie beleid alsook een efficiënte en effectieve personeelsplanning zijn hierbij belangrijk. Om structureel goede en gekwalificeerde medewerkers te werven, boeien en binden wil Twinkel Gouda oa de mogelijkheid bieden voor de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) aan studenten.

Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL)

Twinkel Gouda wil studenten die de BBL willen volgen aan een erkende opleiding een arbeidscontract aanbieden. Het betreft maximaal 2 BBL-studenten tegelijkertijd, aangezien we voldoende capaciteit beschikbaar willen hebben om te begeleiden en de 20 arbeidsuren per week voor de BBL-student willen kunnen garanderen. Daarbij mag bij een kinderopvangorganisatie niet meer dan 33% van het medewerkersbestand bestaan uit BBL-studenten.

Contact en afstemming met de BBL-student

Een goede afstemming met student en een positieve indruk van beide kanten is het uitgangspunt! Duidelijke verwachtingen vanuit opleiding, student en Twinkel Gouda worden vastgelegd in een opleidings-overeenkomst. Daarbij wordt per individuele student gekeken in overleg met de opleiding op welke manier de student ingezet kan worden en wie de begeleiding van de BBL-student voor haar rekening neemt binnen Twinkel Gouda.

In- en boventallig inzetten van de BBL-Student

Binnen de CAO wordt er melding gemaakt dat de BBL-student moet toegroeien naar 100% normale inzet volgens de kind leidster ratio die wettelijk is vastgesteld. In overleg met de opleiding en BBL-student wordt dit vastgesteld. Dit is ook afhankelijk van de (werk)ervaring en historie van de BBL-student met Twinkel Gouda en de kinderopvang in het algemeen. We hebben ervaring met een BBL-student die direct intallig ingeroosterd kon worden na overleg met student en opleiding, maar het kan ook voorkomen dat dit een langere periode beslaat.

Binnen Twinkel Gouda wordt de BBL-student niet alléén ingeroosterd op een groep. De BBL-student staat ingeroosterd met 2-3 andere pedagogisch medewerkers op de groep.

Bijlage vanuit CAO Kinderopvang:

1. Arbeidsovereenkomst

a. De werkgever die een MBO-student die de beroepsbegeleidende leerweg (BBL) of derde leerweg (OVO) volgt in dienst wil nemen als student-werknemer, moet ten minste voldoen aan de door de Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) vastgestelde erkenningsregeling voor leerbedrijven. De MBO-student dient een opleiding te volgen conform a of b van de kwalificatie-eis pedagogisch medewerker.

b. De werkgever en de MBO-student die gaat werken ten behoeve van de dagopvang gaan een leer-arbeidsovereenkomst aan voor ten minste 20 uur per week. Bij een opleiding met een normatieve duur van meer dan 3 jaar moet de werkgever een leer-arbeidsovereenkomst aanbieden voor ten minste het aantal uren per week van het onderdeel beroepspraktijkvorming van die opleiding/het opleidingsinstituut.

Indien de MBO-student uitsluitend ten behoeve van de BSO werkzaam is, is de omvang van de leer-arbeidsovereenkomst minimaal 12 uur per week, afhankelijk van de eisen die het opleidingsinstituut daaraan stelt.

Het is niet mogelijk 20% af te wijken van de gemiddelde arbeidsduur per maand zoals geregeld in artikel 4.3.

c. De werkgever kan aan de MBO-student een leer-arbeidsovereenkomst voor meer uren per week aanbieden in verband met (gedeeltelijke) compensatie voor de tijd die deze op het opleidingsinstituut of thuis aan de gevolgde opleiding besteedt.

d. De in lid 1 sub b en c bedoelde leer-arbeidsovereenkomst kan worden aangegaan voor de duur van de gevolgde opleiding in het kader van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB). Deze overeenkomst eindigt op de datum waarop de opleiding wordt beëindigd, maar uiterlijk vier jaar na aanvang van de opleiding. Als de

MBO-student-werknemer binnen of uiterlijk na 4 jaar de opleiding beëindigt, wordt de leer-arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd omgezet in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, als a) het diploma is behaald en b) er een vacature c.q. formatieruimte is en c) er geen arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd mogelijk is binnen de ketenregeling en d) het functioneren van de werknemer dit niet verhindert. Een eventuele verhindering gelegen in het onvoldoende functioneren van de werknemer moet zijn gebaseerd op een in de 12 maanden voorafgaand aan het behalen van het diploma plaatsgevonden beoordeling conform artikel 9.3 lid 2.

2. *Erkenning, praktijkbegeleiding en vergoeding opleidingskosten*

a. De werkgever zal de werknemer die de functie c.q. taak van praktijkopleider ten aanzien van (een) MBO-student-werknemer(s) vervult en die niet het diploma heeft van de MBO-niveau 4 specialistenopleiding tot Praktijkopleider, stimuleren deze opleiding te gaan volgen.

b. De werkgever kan door de MBO-student-werknemer gemaakte opleidingskosten vergoeden.

3. *Salariëring en inzetbaarheid*

a. De MBO-student-werknemer wordt bij indiensttreding ten minste ingeschaald in schaal 5, nummer 7. De artikelen 5.2, 5.3 en 5.4 zijn van overeenkomstige toepassing.

b. Ten aanzien van de salariëring en de inzetbaarheid van de MBO student-werknemer die werkzaam is ten behoeve van dagopvang en/of BSO is het schema in bijlage 9 van toepassing.

BIJLAGE 9 INZETBAARHEID EN SALARIËRING STUDENT-WERKNEMERS

(Op grond van art. 9.6 cao Kinderopvang)

Inzetbaarheid en salariëring student-werknemers	Salaris	Formatieve inzetbaarheid	Wijze van vaststelling opleidingsfase	Wijze van vaststelling formatieve inzetbaarheid
<i>Opleidingsfase</i> Fase 1: overeenkomstig eerste leerjaar BBL of dual	Salarisnummer 7 Schaal 5	Oplopend van 0 naar 100%	* Conform de leerjaren en voortgang ingeval van een normatieve opleidingsduur van 3 jaar; * In geval van een andere opleidingsduur, zoals bij HBO-bachelor, HBO Associate Degree en MBO derde leerweg (OVO), worden de fase en ingangsdatum ervan bepaald op basis van informatie van de opleiding.	De werkgever stelt de formatieve inzetbaarheid in fase 1 en fase 2 vast op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en legt deze schriftelijk vast.
Fase 2: overeenkomstig tweede leerjaar BBL of dual	Salarisnummer 8 Schaal 5			
Fase 3: overeenkomstig derde leerjaar BBL of dual	Salarisnummer 9 Schaal 5	100%		Nvt